

---

**Conselho Técnico-Administrativo - 90ª Reunião Ordinária (ATA)**  
**Sala de Reuniões da Diretoria - Bloco A**

**27 de novembro de 2013 - 10h00**

**1ª convocação: 09:00**

**2ª convocação: 09:30**

**3ª convocação: 10:00**

**Membros presentes:**

Prof. Dr. Alberto Borges Matias, Vice-diretor; Sr. Leonardo Costa Rezende, Representante dos Servidores Técnico-Administrativos; Sr. Manoel Augusto Lourenço Barbosa, Representante Discente de Graduação; Profª. Drª. Maria Lucia Lamounier, Chefe do REC; Prof. Dr. Sigismundo Bialoskorski Neto, Presidente CTA; Profª. Drª. Sonia Valle Walter Borges de Oliveira, Chefe do RAD; Prof. Dr. Vinicius Aversari Martins, Chefe do RCC.

**Ausências justificadas:**

.

**1. EXPEDIENTE**

**1. ORDEM DO DIA**

1.1 - Calendário para eleição de Diretor da FEA-RP

Eleição para Diretor da FEA-RP: Calendário de atividades

Proposta apresentada pela Diretoria de cronograma de atividades, a serem realizadas no mês de agosto/2014, relacionadas com as eleições para Diretor da Unidade.

Dias 06 a 08 - Apresentações dos candidatos, em diferentes horários, para exporem as suas ideias individualmente à comunidade;

Dia 12 - Reunião Geral para o Diretor prestar contas do mandato que termina, e após, ao final da tarde/noite um debate entre os candidatos;

Dia 14 - Consulta à Comunidade;

Dia 20 - Eleição no Colégio Eleitoral;

Dia 21 - Diretor leva a lista tríplice para o Reitor;

Dia 22 - Final de mandato, Vice-Diretor assume a Diretoria FEA-RP.

Candidatos apresentam uma folha com curriculum e programa de governo

Dias 06 a 08 - Apresentações dos candidatos a Diretor, em diferentes horários, para exporem as suas ideias individualmente à comunidade;

Dia 12 - Reunião Geral para o Diretor prestar contas do mandato que termina, e após, ao final da tarde/noite um debate entre os candidatos;

Dia 14 - Consulta à Comunidade;

Dia 20 - Eleição no Colégio Eleitoral;

Dia 21 - Diretor leva a lista tríplice para o Reitor;

Dia 22 - Final de mandato, Vice-Diretor assume a Diretoria FEA-RP.

Dias 03 a 05 de setembro- Apresentações dos candidatos a Vice-Diretor, em diferentes horários, para exporem as suas ideias individualmente à comunidade;

Dia 10 - debate entre os candidatos;

Dia 12 - Consulta à Comunidade;  
Dia 17 - Eleição no Colégio Eleitoral;  
Dia 22 - Final de mandato do Vice-Diretor.

#### 1.2 - Solicitação de redução de jornada de trabalho

Funcionária Lydía de Oliveira Reis, Nº USP 3675106, lotada na SCCOPRO, solicita alteração da jornada por 24 meses para possibilitar cursar pós-graduação stricto sensu em Controladoria e Contabilidade na FEA-RP. A solicitação de redução para 30 horas semanais conta com o aval da chefe imediata, Valéria Degani e da Assessora de Planejamento e Avaliações, Cristina Bernardi Lima.

Documento disponível no site <http://www.fearp.usp.br/intranet/>.

Aprovado por unanimidade.

#### 1.3 - Solicitação de autorização de auxílio financeiro para aluno de graduação

Solicitação do Departamento de Administração de autorização para pagamento de passagem aérea, inscrição e hospedagem da aluna de graduação Aline Donata Tanoue, para participar do Fórum da Gestão do Ensino Superior nos Países e Regiões de Língua Portuguesa, que ocorrerá em Recife, de 04 a 06 de dezembro de 2013. O pagamento, se autorizado pela Reitoria, conforme portaria GR 6351 e Ofício VREA/CIRC022/2013, será realizado com verba Pró-Eve.

Aprovado ad referendum do CTA em 13.11.2013.

Documento disponível no site <http://www.fearp.usp.br/intranet/>.

Referendado.

#### 1.4 - Solicitação de autorização para auxílio financeiro

Solicitação do Departamento de Administração de autorização para pagamento de passagens aéreas internacionais para Amsterdan para Profa. Dra. Cláudia Souza Passador e Prof. Dr. João Luiz Passador, convidados da Erasmus School of History, Culture and Communications of Erasmus University Rotterdam (EUR) para desenvolverem em conjunto com a FEA-RP, pesquisas na área de cultura, no período de 14 de janeiro de 2014 a 07 de fevereiro de 2014. O pagamento, se autorizado pela Reitoria, conforme portaria GR 6351 e Ofício VREA/CIRC022/2013, será realizado com recursos oriundos do MBA Gestão Pública edição 2.

Processos 2013.1.1355.81.8 e 2013.1.1356.81.4

Aprovado ad referendum do CTA em 13.11.2013.

Documento disponível no site <http://www.fearp.usp.br/intranet/>.

Referendado.

#### 1.5 - Correspondência

Questionamento do Departamento de Contabilidade sobre o método de entrega de correspondências volumosas, que não podem ser colocados nos escaninhos. Atualmente, devido à distância entre a Seção de Expediente e a sede da Unidade, a entrega é feita na secretaria do respectivo departamento, após comunicação feita por e-mail ao docente interessado e à secretaria.

O conselho decidiu manter o procedimento atual, padronizando apenas a utilização de livro de protocolo para formalizar a transferência de responsabilidade entre a Seção de Expediente e as secretarias de departamento.

Adicionalmente, o CTA informa a todos os servidores docentes e técnicos e administrativos de que a Unidade recebe exclusivamente livros, teses, documentos e equipamentos relacionados à sua atividade-fim. Fica padronizado o procedimento de recebimento de bens e equipamentos adquiridos pela Unidade da seguinte forma: A Seção de Materiais recebe todos os itens, confere e entrega ao funcionário ou na secretaria de

departamento ao qual o docente é ligado. Deve ser utilizado livro de protocolo no segundo caso. Quando a conferência depender de parecer técnico, caberá à Seção de Materiais obtê-lo junto à Seção responsável (Informática e Apoio Operacional por exemplo).

#### 1.6 - Doação de material permanente à FEA-RP

Doação de material permanente à FEA-RP. Doadora: FAPESP

Outorgado: Prof. Dr. Renato Leite Marcondes, Processo nº 13.1.1358.81.7

Termo nº 3400/2013, processo FAPESP nº 12/09121-2.

Doação no valor de R\$ 3.407,87, de acordo com a relação de material permanente número 3549/2013:

Computador tipo notebook marca Dell modelo Vostro 3560 c/ proc. Intel Core i7-3632QM, memória 6Gb, tela Led 15,6".

Aprovado.

#### 1.7 - Transferência do servidor técnico-administrativo

Solicitação da servidora Soraya Brites Loureiro Raspantini, Nº USP 2142510, Analista para Assuntos Administrativos II, lotada na Superintendência do Espaço Físico, Divisão do Escritório Regional de Pirassununga. Parecer favorável do Superintendente condicionado ao fornecimento de vaga equivalente no prazo de 12 meses.

Aprovado.

#### 1.8 - Utilização de saldo remanescente de MBA

Proposta da Profa. Dra. Adriana Maria Procópio de Araújo sobre a utilização do valor remanescente do MBA Controladoria e Finanças, turma 1, USP-FUNDACE, processo 2008.1.1416.81.1, finalizado em 2012 que resultou um montante de R\$ 62.347,40, disponível na receita da FEA-RP.

Retirado de pauta, a pedido do Departamento de Economia, para melhor discussão pelos departamentos sobre o tipo de utilização das verbas, priorizando estrutura e pesquisa que resultem em melhoria para a Unidade como um todo.

Reforçar a divulgação junto aos Departamentos os procedimentos decididos na Congregação para este tema.

### **ITENS DE PAUTA SUPLEMENTAR**

#### **1. EXPEDIENTE**

##### 1.1 - Discussão e votação de ata(s)

Discussão e votação da ata da octogésima nona reunião ordinária do CTA.

Aprovada.

##### 1.2 - Comunicados do Sr. Diretor

###### 1.2.1 Organograma aprovado

Aprovado em 21.11.2013, pelo Magnífico Reitor. Processo está a caminho da FEA-RP para implementação.

###### 1.2.2 Bloco C2

Previsão de entrega para segunda semana de janeiro/2014

54 vagas (novo estacionamento) + 41 vagas (antigo)

Todos os docentes escolheram suas salas

Mobiliário para os professores do C2 já empenhado

###### 1.2.3 Estacionamento Espaço Cultural

Negado pela Comissão do Meio Ambiente. O Prefeito do Campus sinalizou que irá passar no Conselho Gestor novo regimento da CMA para evitar excessos.

#### 1.2.4 Proteção da Área de Preservação Permanente

Mourões instalados para cercar e proteger a APP dos estacionamentos irregulares.

#### 1.2.5 Reforma dos sanitários dos Blocos A, B1 e C

Será assinado em 28.11 o contrato para execução da reforma dos sanitários. A data prevista para o início das obras é dia 03.12, começando pelos Blocos A e C (térreo e segundo pavimento). Conclusão está prevista para final de fevereiro de 2014.

#### 1.2.6 Cloud USP

Atualmente temos 2 data-centers virtuais, FEA-RP e ACAD-RP:

Data-center FEA-RP que aloca serviços de redundância, backups e alguns servidores solicitados por docentes para uso de aplicativos específicos.

Data-center ACAD-RP foi criado exclusivamente para uso de laboratórios com uso de thinclients e é onde serão alocados os computadores virtuais (exemplo programas Pró-Inovalab e Renovalab. A FEA-RP é uma das maiores usuárias da estrutura NuvemUSP do campus de Ribeirão Preto.

### 1.3 - Palavra aos Senhores Conselheiros

Nenhum membro fez uso da palavra.

*Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Eu, Fabiano Caixeta Duarte, Secretário do Conselho Técnico-Administrativo, lavrei a presente ata que vai por mim assinada e pelo Sr. Presidente, Prof. Dr. Sigismundo Bialoskorski Neto.*

*Fabiano Caixeta Duarte*  
*Secretário*

*Prof. Dr. Sigismundo Bialoskorski Neto*  
*Presidente do CTA*