

SOLICITAÇÃO DE CADASTRO DE ALUNOS NA PLATAFORMA TURNITIM PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE SIMILARIDADE DE DISSERTAÇÕES/TESES

Por este procedimento, o estudante solicita acesso à plataforma Turnitin para a Biblioteca Central do *Campus* Ribeirão Preto (BCRP). Assim, deverá aguardar a BCRP realizar o pré-cadastro do aluno na Plataforma, procedimento que será comunicado pelo e-mail informado em um formulário online.

Esse pré-cadastro pode levar por volta de 7 dias úteis. Portanto, recomendamos antecipação de pelo menos 10 dias na finalização do trabalho a ser verificado, principalmente no caso de depósito final de dissertação e tese. Caso necessário, o aluno pode tentar contato com a Biblioteca Central pelo e-mail bcrp@usp.br ou telefone (16) 3315-3533.

Conforme decisão da CPG, caso o estudante não se antecipe, será necessário solicitar a verificação ao orientador, o qual possui acesso direto à Plataforma através da USP.

IMPORTANTE: No momento do envio do trabalho, não selecionar a opção "depósito" na Plataforma Turnitin. Caso selecione, o trabalho será inserido no banco de dados da Plataforma e, caso o aluno envie uma nova versão atualizada futuramente, o índice de similaridade será impactado, pois será comparado com o trabalho anterior. O estudante pode submeter até 3 arquivos por dia. A partir do 3º envio, deverá aguardar 24 horas para fazer novos envios. Por isso é importante que o aluno planeje o envio do arquivo.

PASSO A PASSO

O estudante deverá acessar <http://www.bcrp.prefeiturarp.usp.br/> e clicar no link da imagem abaixo:



**Biblioteca Central
USP Ribeirão Preto**



HOME
INFORMAÇÕES
DEDALUS
PORTAIS DE PESQUISA
SERVIÇOS
NORMAS - TESES
SALA MULTIMÍDIA
DOAÇÕES
NOVIDADES DO ACERVO
LINKS DE INTERESSE






MENDELEY
Clique e assista

Acesso Rápido:

- [Horário de Funcionamento](#)
- [Empréstimo Unificado](#)
- [Renovação e Reserva](#)
- [Treinamentos](#)
- [Destques](#)
- [Conexão remota - VPN/USP](#)
- [Rede sem Fio e EDUROAM](#)
- [Senha Sala Pró Aluno - BCRP](#)
- [Carteirinha BCRP](#)

Redes Sociais:








Fale Conosco:
bcrp@usp.br

Olá, tem novidade aqui!
Conhece o Turnitin???


É um software de verificação de originalidade e prevenção de plágio. Docentes, estudantes e funcionários USP, solicitem seu cadastro à Biblioteca Central do Campus USP de Ribeirão Preto BCRP/USP, [clcando aqui...](#)



SIBi
SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS
UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO



COMUI
PROGRAMA DE COMPUTAÇÃO
BIBLIOPRÁTICA



periodicos

1: Preenchimento de formulário. Nota: as configurações do formulário permitem que este seja preenchido mais de uma vez com o mesmo e-mail USP.

Turnitin - USP Ribeirão Preto

*Obrigatório

Nome: *

Sobrenome: *

E-mail *

Categoria *

Docente

Aluno Graduação - Iniciação Científica

Aluno Graduação

Aluno Pós-Graduação - Mestrado

Aluno Pós-Graduação - Doutorado

Residente HC

Funcionário

Outro: _____

Faculdade *

EEFERP

EERP

FCFRP

FEARP

FFCLRP

FMRP

FORP

FDRP

Outro: _____

Programa de Pós-Graduação

PPGAO _____

[Enviar](#)

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.

Este formulário foi criado em Turnitin. [Denunciar abuso](#)

Google Formulários

Turnitin - USP Ribeirão Preto

O Nome e o Sobrenome utilizados no formulário serão exatamente os mesmos as serem cadastrados na Plataforma Turnitin. Em caso de dúvidas, sempre procure a Biblioteca. Obrigado!

[Enviar outra resposta](#)

Este formulário foi criado em Turnitin. [Denunciar abuso](#)

Google Formulários

2: Recebimento de confirmação no e-mail USP.



3: Recebimento de e-mail sobre matrícula na aula “Estação de Autochecagem Turnitin – USP”.



4: Ao clicar em fazer login agora, o usuário é redirecionado para a Plataforma para configuração da conta. O usuário deve configurar o sobrenome exatamente como digitado no formulário.

5: Então, o sistema informará que um e-mail foi enviado para o usuário.

6: No e-mail recebido, o usuário irá criar uma senha para usar a Plataforma.

7: Ao abrir o link do e-mail, o usuário é redirecionado para criar uma senha na Plataforma.

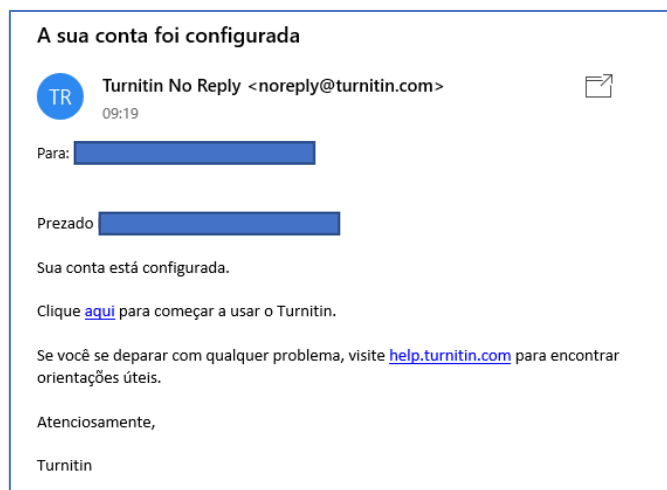


The screenshot shows the Turnitin logo at the top. Below it is a blue box with the heading "Criar senha". The text inside the box says: "Para terminar de configurar a conta, insira uma senha. A senha deve ter um mínimo de 8 caracteres." There are two input fields: "Senha" and "Confirmar senha". At the bottom of the box are two buttons: "Criar senha" and "Cancelar". Below the box, there is a footer with links for "Política de Privacidade", "Política de privacidade", "Termos de serviço", "Conformidade com a proteção de dados da UE", "Protegido por copyright", and "Perguntas frequentes sobre informações legais". The footer also includes "Direitos Reservados © 1998 – 2021 Turnitin, LLC. Todos os direitos reservados."

8: O usuário recebe a confirmação de que a conta foi configurada corretamente, tanto no Turnitin quanto através de um e-mail.

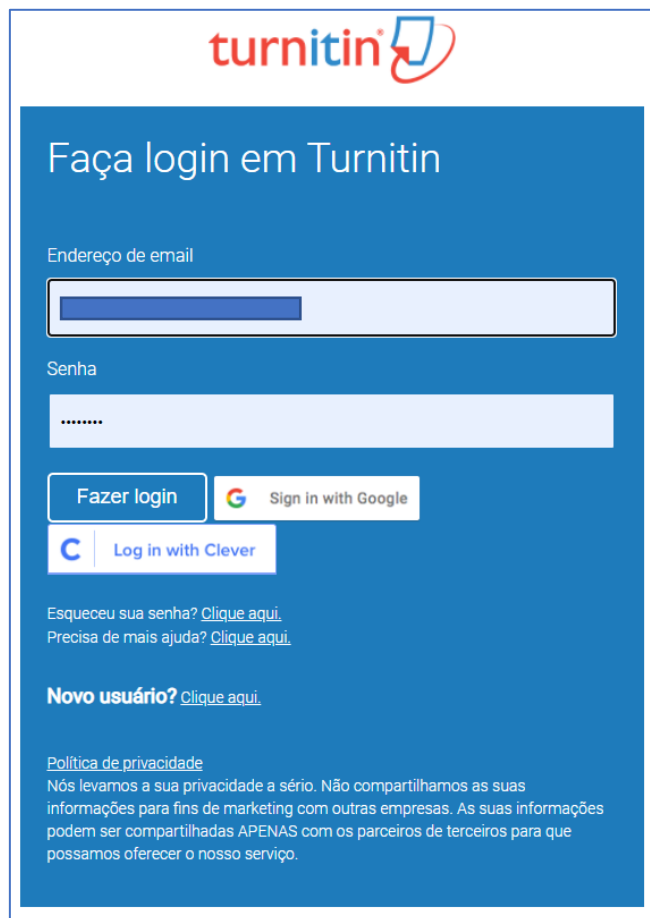


The screenshot shows the Turnitin logo at the top. Below it is a blue box with the heading "Configuração da conta concluída". The text inside the box says: "Agora você pode fazer login em sua conta usando o endereço de e-mail e a senha." There is a button labeled "Fazer login agora". Below the box, there is a footer with links for "Política de Privacidade", "Política de privacidade", "Termos de serviço", "Conformidade com a proteção de dados da UE", "Protegido por copyright", and "Perguntas frequentes sobre informações legais". The footer also includes "Direitos Reservados © 1998 – 2021 Turnitin, LLC. Todos os direitos reservados."



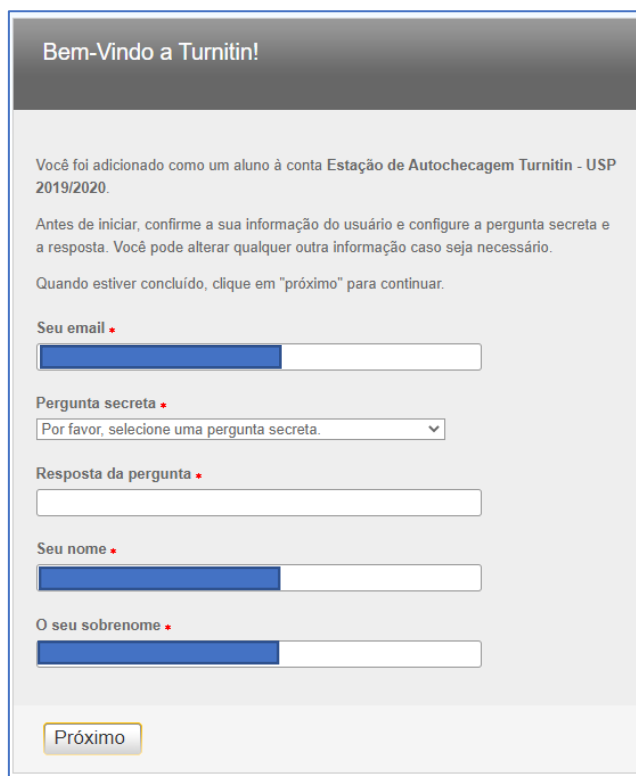
The screenshot shows an email confirmation message. The subject is "A sua conta foi configurada". The sender is "Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com>" with a timestamp of "09:19". The recipient's name is redacted. The message body says: "Prezado [redacted], Sua conta está configurada. Clique [aqui](#) para começar a usar o Turnitin. Se você se deparar com qualquer problema, visite help.turnitin.com para encontrar orientações úteis. Atenciosamente, Turnitin".

9: O usuário agora pode fazer o login no site da Plataforma.



The image shows the Turnitin login page. At the top is the Turnitin logo. Below it, the heading "Faça login em Turnitin" is displayed. There are two input fields: "Endereço de email" and "Senha". Below the password field are three login options: "Fazer login", "Sign in with Google", and "Log in with Clever". There are also links for "Esqueceu sua senha?", "Precisa de mais ajuda?", and "Novo usuário?". At the bottom, there is a "Política de privacidade" link and a paragraph of text explaining the privacy policy.

10: No primeiro acesso, o usuário será direcionado a uma página para configurar uma pergunta secreta para recuperação de senha.



The image shows the Turnitin account setup page. The heading is "Bem-Vindo a Turnitin!". Below it, there is a message: "Você foi adicionado como um aluno à conta Estação de Autochecagem Turnitin - USP 2019/2020." There are instructions: "Antes de iniciar, confirme a sua informação do usuário e configure a pergunta secreta e a resposta. Você pode alterar qualquer outra informação caso seja necessário." and "Quando estiver concluído, clique em 'próximo' para continuar." There are five input fields: "Seu email", "Pergunta secreta" (a dropdown menu), "Resposta da pergunta", "Seu nome", and "O seu sobrenome". At the bottom is a "Próximo" button.

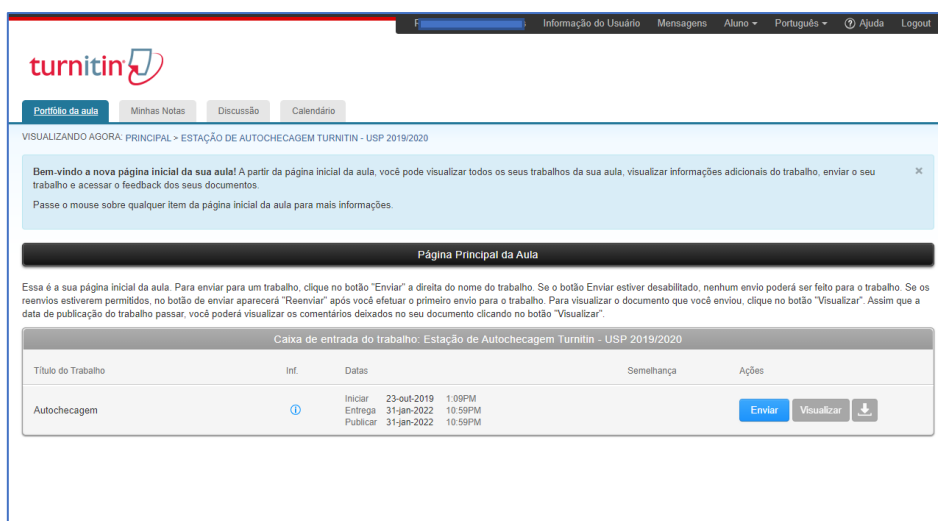
11: E depois para aceitar os termos de uso da Plataforma.



12: Neste momento, o usuário pode acessar a página inicial da Plataforma. Para enviar um trabalho para autochecagem no sistema, o aluno deve clicar na aula “Estação de Autochecagem Turnitin”



13: As informações da página serão atualizadas e o usuário deve clicar no botão “Enviar”.



14: O usuário pode selecionar trabalhos disponíveis no computador ou nas plataformas Dropbox ou Google Drive. Deve também digitar um título para o envio.

turnitin

Portfólio da aula Minhas Notas Discussão Calendário

INFORMAÇÃO DO USUÁRIO Mensagens Aluno Português Ajuda Logout

VISUALIZANDO AGORA: PRINCIPAL > ESTAÇÃO DE AUTOCHECAGEM TURNITIN - USP 2019/2020

Enviar: Upload de arquivo único PASSO ● ○ ○

Nome
[]

Sobrenome
[]

Título do envio
[]

O que posso enviar?

Selecione o arquivo que você deseja fazer upload para Turnitin:

Selecionar a partir desse computador

Selecionar a partir do Dropbox

Selecionar a partir do Google Drive

Nós levamos a sua privacidade a sério. Não compartilhamos as suas informações para fins de marketing com outras empresas. As suas informações podem ser compartilhadas APENAS com os parceiros de terceiros para que possamos oferecer o nosso serviço.

Upload Cancelar

15: Verificar as informações e clicar em “Upload”.

turnitin

Portfólio da aula Minhas Notas Discussão Calendário

INFORMAÇÃO DO USUÁRIO Mensagens Aluno Português Ajuda Logout

VISUALIZANDO AGORA: PRINCIPAL > ESTAÇÃO DE AUTOCHECAGEM TURNITIN - USP 2019/2020

Enviar: Upload de arquivo único PASSO ● ○ ○

Nome
[]

Sobrenome
[]

Título do envio
Brazilian Geographical Indications_A map of scientific prod

O que posso enviar?

BRAZILIAN GEOGRAPHICAL INDICATIONS_A MAP OF SCIENTIFIC PRODUCTION FROM 1996 TO 2020.pdf Limpar arquivo

Nós levamos a sua privacidade a sério. Não compartilhamos as suas informações para fins de marketing com outras empresas. As suas informações podem ser compartilhadas APENAS com os parceiros de terceiros para que possamos oferecer o nosso serviço.

Upload Cancelar

16: Para enviar, o aluno deve confirmar novamente as informações do arquivo.

turnitin

Portfólio da aula Minhas Notas Discussão Calendário

Informação do Usuário Mensagens Aluno Português

VISUALIZANDO AGORA: PRINCIPAL > ESTAÇÃO DE AUTOHECAGEM TURNITIN - USP 2019/2020

Enviar: Upload de arquivo único PASSO ●●○

Confirme que esse é o arquivo que deseja enviar...

Autor: [REDACTED]

Título do trabalho: Autohecação

Título do envio: Brazilian Geographical Indications_A map of scientific production from 1996 to 2020

Nome do arquivo: BRAZILIAN GEOGRAPHICAL INDICATIONS_A MAP OF SCIENTIFIC PRODUCTION FROM 1996 TO 2020.pdf


Tamanho de arquivo: 335.3K

Contagem de páginas: 15

Contagem de palavras: 6354

Contagem de caracteres: 35484

« Página 1 »



Nós levamos a sua privacidade a sério. Não compartilhamos as suas informações para fins de marketing com outras empresas. As suas informações podem ser compartilhadas APENAS com os parceiros de terceiros para que possamos oferecer o nosso serviço.

Confirmar Cancelar

17: Após a confirmação, o usuário receberá um recibo digital (tanto no Turnitin quanto em seu e-mail), que pode ser impresso.

turnitin

Portfólio da aula Minhas Notas Discussão Calendário

VISUALIZANDO AGORA: PRINCIPAL > ESTAÇÃO DE AUTOHECAGEM TURNITIN - USP 2019/2020

Enviar: Upload de arquivo único PASSO ●●●

Parabêns - seu envio está concluído! Esse é seu recibo digital. Você pode imprimir uma cópia desse recibo a partir do Visualizador de Documentos.

« Página 1 »

Autor: [REDACTED]

Título do trabalho: Autohecação

Título do envio: Brazilian Geographical Indications_A map of scientific production from 1996 to 2020

Nome do arquivo: BRAZILIAN GEOGRAPHICAL INDICATIONS_A MAP OF SCIENTIFIC PRODUCTION FROM 1996 TO 2020.pdf

Tamanho de arquivo: 335.3K


Contagem de páginas: 15

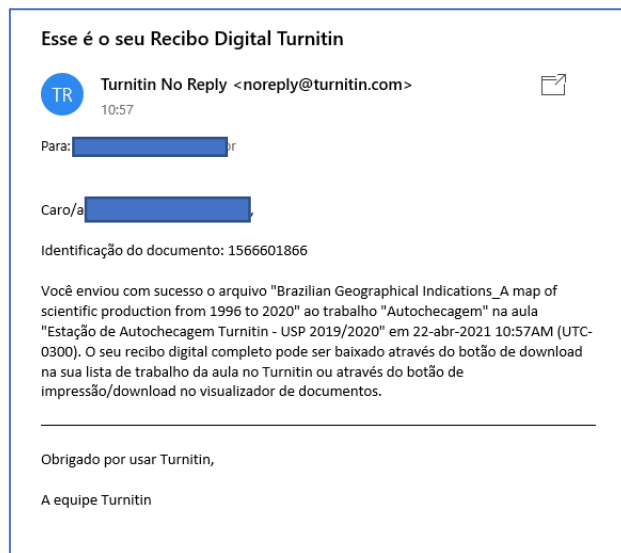
Contagem de palavras: 6354

Contagem de caracteres: 35484

Data de envio: 22-abr-2021 10:57AM (UTC-0300)

Identificação do envio: 1566601866





18: Agora, o aluno pode observar o percentual de semelhança indicado pelo Turnitin.



19: Quando o aluno clica no percentual de semelhança (no “22%” em azul no exemplo anterior) um relatório completo é aberto em uma nova página.

