

**Edital destinado ao 4º Prêmio Entidade Sustentável 2018**  
**Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto**  
**Escritório de Sustentabilidade da FEA-RP**

**EDITAL PRÊMIO ENTIDADE SUSTENTÁVEL 2018**

**1. SOBRE O EVENTO**

O Prêmio entidade sustentável é um evento que integra o calendário do Escritório de Sustentabilidade da FEA-RP, signatário do PRME/ONU. Usualmente eram avaliados vídeos das entidades, visando identificar quais projetos era mais aderentes em relação aos objetivos do desenvolvimento sustentável (ODS) e a Agenda 2030.

Nesta 4º Edição a abordagem será diferente; propomos uma atividade que envolve imersão, *workshop* e elaboração de uma proposta. O objetivo é mobilizar as entidades para gerarem soluções para uma intervenção real em uma comunidade de Ribeirão Preto.

**Tabela 1 - Etapas do Prêmio Entidade Sustentável**

<b>Nº</b>	<b>ETAPA</b>	<b>DATA</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
1	Divulgação da proposta	20/08	O mediador irá apresentar o funcionamento do desafio e sanar dúvidas.
2	Visita na comunidade	25/08	Visita a comunidade para vivenciar e observar oportunidades de melhoria
4	Presença de representante da comunidade na FEA-Rp	12/09	Apresentação de mais aspectos da comunidade, orientativos para o projeto.
5	Entrega da proposta	até dia 19/09	Entrega via e-mail : fpmartins@usp.br do projeto e da apresentação
6	Apresentação das propostas para a banca	20/09 às 14h00	Apresentações de 5 a 10 minutos no Anfiteatro Ivo Torres.
7	Divulgação do vencedor	20/09 às 20h00	Após a palestra magna do PRME Day.

## **2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1 Os participantes devem ser integrantes de uma das entidades acadêmicas da FEA-RP/USP.

2.2 Cada entidade poderá participar com somente uma equipe. As equipes devem ser formadas por no mínimo 3 e no máximo 5 alunos.

2.3 Alunos externos a FEA-RP/USP podem participar desde que façam parte de uma das entidades que têm atuação na unidade.

## **3. DOS PARTICIPANTES**

3.1. A formalização das inscrições será realizada presencialmente em conjunto com a reunião de briefing com o representante da comunidade no dia 12/09, às 17h30, sala 11 do Bloco B.

## **4. MENTORIA**

4.1. Foi criado um grupo de *whatsapp* para sanar eventuais dúvidas com relação ao projeto;

4.2. Os grupos podem tirar dúvidas dos projetos com os mentores: Daniel Belíssimo, Prof. Perla e Prof. Adriana. Os horários devem ser agendados pessoal ou remotamente.

## **5. IMERSÃO**

5.1. No dia 25/08 na Feira de Economia Solidária do Tanquinho, às 11h00 será realizada uma imersão na comunidade, com o objetivo de entender os problemas e iniciar a ideação das soluções.

5.2. Eventualmente outro horário poderá ser agendado para uma nova visita à feira de economia solidária.

## 6. DESENVOLVIMENTO DA PROPOSTA DE AÇÃO

6.1. Após a reflexão, os grupos, representando cada um sua entidade, irão se debruçar sobre as questões observadas e elaborar uma proposta de ação.

6.2. O período de desenvolvimento se estenderá até o dia 19/09, às 12h00. Prazo limite para submissão dos entregáveis relacionados no item 7.

6.3. Ao longo do período os grupos podem sanar eventuais dúvidas sobre a comunidade no grupo de whatsapp criado para este fim, que contará com mentores do projeto.

## 7. ENTREGÁVEIS

7.1. Os grupos deverão submeter, via e-mail : [fpmartins@usp.br](mailto:fpmartins@usp.br), até as 23h59m do dia 19/09/2018, os seguintes entregáveis conforme Tabela 2, logo abaixo.

A solução pode estar relacionada com ações:

- I. Para os empreendedores da Feira
- II. Para modelagem e organização da Feira
- III. Visando reduzir os problemas sociais dos moradores do Tanquinho.

7.2. Não serão aceitos projetos enviados após essa data e horário. Recomenda-se que enviem com algum tempo de antecedência para evitar imprevistos.

7.3. O email deverá apresentar o seguinte assunto:

“NOME DA ENTIDADE - PRÊMIO ENTIDADE SUSTENTÁVEL”

**Tabela 2 - Entregáveis**

Nº	ITEM	FORMATAÇÃO E INFORMAÇÕES
1	APRESENTAÇÃO DE SLIDES ESTILO “PITCH”	<ul style="list-style-type: none"><li>- Será utilizado na apresentação para a banca;</li><li>- Formato do arquivo : <i>.pdf</i></li><li>- Número máximo de slides 10;</li><li>- Apresentação deverá ter no máximo 5 (cinco) minutos de duração;</li></ul>
2	PROJETO ESCRITO	<ul style="list-style-type: none"><li>- Será utilizado para avaliação da banca</li><li>- Formato do arquivo : <i>.pdf</i>;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Máximo de 10 páginas, considerado capa, figuras, tabelas e referências;</li> <li>- Fonte: Arial, tamanho 12;</li> <li>- Alinhamento: Justificado;</li> <li>- Espaçamento entre linhas: 1,5;</li> <li>- Tamanho do papel: A4 - Orientação: Retrato;</li> <li>- Margem superior: 3 cm;</li> <li>- Margem inferior: 2,5 cm;</li> <li>- Margem esquerda: 3 cm;</li> <li>- Margem direita: 2,5 cm;</li> </ul>
--	--	---

## 8. BANCA E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

8.1. A banca avaliadora será composta por professores, profissionais e representantes da comunidade, em um total de cinco avaliadores.

8.2. Os integrantes da banca serão conhecidos no dia 20/09, dia da apresentação.

8.3. Os critérios a serem analisados são:

**Tabela 3 - Critérios de avaliação**

Nº	CRITÉRIO	% DA NOTA FINAL
1	Replicabilidade e escalabilidade	20%
2	Tamanho do problema social a ser resolvido	20%
3	Público beneficiário da solução	20%
4	Impacto	20%
5	Viabilidade econômica	20%

8.4. Os critérios têm igual peso.

8.5. As notas serão computadas com base na média entre os cinco critérios. A equipe que obtiver maior média será a campeã.

$$NF = \frac{(\text{Critério 1} + \text{Critério 2} + \text{Critério 3} + \text{Critério 4} + \text{Critério 5})}{5}$$

5

8.6. As apresentações serão realizadas preferencialmente no Anfiteatro Ivo Torres. O arquivo enviado pelos grupos será carregado no computador e exibido pelo projetor.

8.7. Não será permitida a substituição do arquivo no momento da apresentação. Será considerado o arquivo enviado no dia 18/09/2018.

8.6. A apresentação procederá por ordem de envio dos arquivos.

8.6. Em caso de empate os projetos serão classificados por meio de votação direta entre os cinco membros da banca.

## 9. AVALIAÇÃO

9.1. A avaliação procederá de acordo com as seguintes etapas:

**Tabela 4 - Etapas de avaliação**

ETAPA	DESCRIÇÃO
1	Comissão julgadora recebe cópias dos projetos no dia 19/09.
2	Projetos são apresentados para a banca no dia 20/09 às 14h00. Apresentação dos projetos. <i>Pitches</i> de 5 minutos
3	Comissão reúne-se com a organização do evento para definir as notas, conforme os cinco critérios expostos no item 8.
4	Notas são computadas pela organização.
5	Vencedor definido e divulgado ao final do evento do PRME Day, no dia 20/09 às 20h30m.

## 10. RESPONSABILIDADE SOBRE O CONTEÚDO DOS PROJETOS

10.1. Os soluções apresentadas poderão ser utilizadas livremente pela comunidade. Sem qualquer ônus referente a direitos autorais.

## 11. PREMIAÇÃO

11.1. Serão premiados os projetos três primeiros projetos classificados com as maiores notas, de acordo com a tabela de premiação.

**Tabela 7 - Premiação**

<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>PRÊMIO</b>
1º Lugar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de conclusão e Troféu.</li></ul>
2º Lugar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado com a classificação.</li></ul>
3º Lugar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado com a classificação.</li></ul>
Todos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de participação.</li></ul>

## 12. OBSERVAÇÕES DE ORDEM GERAL

12.1. Eventuais situações não previstas por este edital serão resolvidas pela comissão organizadora, sempre pautadas nos critérios da impessoalidade e tratamento isonômico.

---

Prof. Dra. Perla Calil Pongeluppe Wadhy Rebehy  
Coordenadora da Comissão do PRME-FEA-RP/USP